

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Thyholm Dagtilbud

Adresse:

Rughavevej 18

Postnr. og By:

7790 Thyholm

Tlf.nr.:

96848955

Institutionens E-mail:

bentesto@struer.dk(leder)

Hjemmeside adr.:

<http://www.thyholm-dagtilbud.dk/>

Institutionsleder:

Bente Storgaard

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Pia Søndergaard

Kommunal:

Kommunal

Privat:

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Vuggestue 0-3 år 20 børn; Børnehave 3-6 år 70 børn. b) 0-6 år. c) 2 vuggestuegrupper og 4 børnehavegrupper. d) Mandag-torsdag 6-17; fredag 6-16.</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Thyholm Dagtilbud følger Dagtilbudsloven. Dvs. at institutionens formål bl.a. er at fremme børns trivsel, dannelse, udvikling og læring, samt at forebygge negativ social arv og eksklusion.</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Thyholm dagtilbuds brugergruppe er sammensat af en bred vifte af børn fra såvel by som land, fra forskellige nationaliteter og samfundsklasser. Vi dækker fortrinsvis børn fra Thyholm og Jegindø, men har indimellem også børn fra andre kommuner/pasningsdistrikter.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>I den pædagogiske praksis arbejdes der på at give det enkelte barn omsorg, og understøtte dets alsidige udvikling og selvværd igennem en anerkendende pædagogik. Barnets læring og udvikling af kompetencer fremmes gennem oplevelser, leg og aktiviteter planlagt ift. læreplans-temaerne. De styrkede pædagogiske læreplaner danner rammen om en pædagogisk praksis med læring igennem hele dagen.</p> <p>Vi anvender "Hjernen og Hjertet" som redskab til kortlægning af børnenes sproglige udvikling i 3 års alderen.</p>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Pædagoger udgør størstedelen af personalegruppen. Vi har en køkkenassistent ansat. Enkelte ansatte er ufaglærte pædagogmedhjælpere.
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/> x  PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/> x  Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/> x  Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/>  Navne: Rie Borg (vuggestuen) (har PD modul i praktikvejledning)  Herluf Simonsen (Børnehaven)(har vejlederkursus) (Har PD-uddannelse)  Anita Hjorth Sørensen (Børnehaven)(har vejlederkursus) (Har PD-moduler)  Tonny Birger Jeppesen (Børnehaven)(har vejlederkursus)  Mary Lauritsen (Børnehaven)(har vejlederkursus) (Har PD-uddannelse)
<b>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</b>	Vi samarbejder med psykolog, talepædagog, 2-sprogskonsulent, sundhedsplejerske, sagsbehandlere, ergoterapeut, fysioterapeut og læsevejledere. Desuden samarbejdes der tæt med skole/SFO i overgangen til skolen. En gang i måneden har vi besøg af et tværfagligt team fra PPR, med hvem vi kan sparre om enkelte børn eller grupper trivsel og udvikling.



	Vi har ugentligt besøg af fremskudt socialrådgiver til sparring omkring børn og familier.
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Den studerende arbejder i gennemsnit 32,5 timer i ugen. Heraf opsamles en time i ugen til personalemøder.</p> <p>Der forventes at den studerende kan være til stede indenfor hele institutionens åbningstid samt har mulighed for at deltage i personalemøder hver 10. gang årligt fra 17-20.15.</p> <p>Arbejdet i en vuggestue/børnehave kræver en god fysik. Der gøres mange skridt hver dag og det er nødvendigt at kunne komme ubesværet i "børnehøjde". Der kan forekomme løft af børn (fortrinsvist i vuggestuen).</p> <p>Dagen efter Kr. Himmelfartsdag, Grundlovsdag og fra og med den 24. december til og med den 31. december, er institutionen som udgangspunkt lukket.</p> <p>I uge 29 og 31 er der fælles sommerferie pasning med dagpleje og SFO. I uge 30 er institutionen lukket.</p> <p>Den studerende skal have lyst til at arbejde med den givne målgruppe, og have lyst til at lære. Ligeledes forventes det også, at den studerende forholder sig reflekterende til egen og institutionens pædagogiske praksis.</p>
<b>Arbejdsforhold</b>  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Den studerende vil fortrinsvis være på arbejde sammen med andre ansatte i huset. Der kan forekomme enkelte tilfælde hvor den studerende varetager åbne/lukkevagter, hvilket indebærer en halv time alene med børnene.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	<p>Thyholm Børnehus har hjemme i nogle meget flotte fysiske rammer. Huset, der blev indviet i 2011, samlede vores 2 daværende børnehaveafdelinger under ét tag og samtidig blev der tilkoblet vuggestue. Huset såvel som de store udenomsarealer og staldområde rummer rige muligheder for pædagogiske aktiviteter af næsten enhver art.</p> <p>Vi samarbejder med såvel dagpleje som skole/SFO især i overgangene fra dagpleje/vuggestue til børnehave samt fra børnehave til skole/SFO. Dagplejerne kommer en gang i måneden i lege-stue i Børnehuset. Vuggestuen fungerer desuden som gæstepleje for dagplejen.</p> <p>Den studerende får tilknyttet en vejleder, som han/hun holder vejledning med. Ellers arbejder den studerende mere eller mindre sammen med alle ansatte.</p>



	<p>Med vejledning forventes det, at den studerende også kan lave aktiviteter med en gruppe børn alene og spise med en gruppe børn.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Vi forventer at den studerende dagligt holder sig opdateret omkring eventuelle informationer/opgaver/udfordringer i vores kalender og informationsmappe. Den studerende opnår viden om institutionens pædagogiske og samfundsmæssige opgaver igennem hverdagen samt via vejledning. I Thyholm Dagtilbud tager vi udgangspunkt i det enkelte barns/gruppens behov når vi planlægger pædagogiske indsatser for børnene. Vi arbejder med de pædagogiske læreplans-temaer som ramme.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende deltager alene (med vejledning) eller sammen med det øvrige personale i tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af den pædagogiske praksis.</p>
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder re-</p>	<p>I Thyholm Dagtilbud dokumenterer vi bl.a. ved opslag til forældrene og billedokumentation. Vi benytter AULA som platform til skriftlig kommunikation. Evalueringen af pædagogisk praksis foregår ved vejledning, persona-</p>





	<i>flektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	lemøder samt ved stuemøder. Vi anvender vores eget planlægnings og evaluerings skema der tager udgangspunkt i de gængse modeller.
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	
Angivelse af relevant litteratur:	De styrkede pædagogiske læreplaner <a href="#">Styrket pædagogisk læreplan   EVA</a>	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der aftales og nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er færdigarbejdet.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	<p>a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives.</p> <p>b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden.</p> <p>c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift. opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.</p>	
Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdstid aftales med Pædagogisk leder Pia Søndergaard eller vejleder.	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen for-	Eventuelle bekymringer/problemer tages op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionsleder/pædagogisk leder, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.	



holder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)



## Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

### Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>  (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,</i>	Personalet observerer løbende de enkelte børn/børnegruppen. En analyse af disse bruges som udgangspunkt for planlægning af aktiviteter og pædagogiske tiltag for såvel det enkelte barn som for hele børnegruppen. Vi tager herigennem udgangspunkt i det enkelte barn med de forudsætninger, ressourcer og udfordringer det har. Strukturen i huset giver mange muligheder for at dele børnene op i, eller på tværs, af køn, alder og udviklingsniveau. Vi anvender desuden Hjernen og hjertets sprogvurderingsmodul til de 3-årige.
<i>samspil og interaktion samt relationernes be-</i>	<i>skabe nærværende relationer og understøtte det</i>	Vi tilstræber at arbejde med børnene i mindre grupper sammen med en voksen. Det giver rige muligheder for nærvær i relationerne samt i at an-



<i>tydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	<p>erkende og støtte det enkelte barns udvikling, udfoldelses- og deltagelsesmuligheder.</p> <p>Alle børn har tilknyttet en primær voksen der er tæt på barn og forældre og som varetager den nære kontakt med familierne. Det betyder at alle børn har minimum en voksen der kender dem godt i fh.t. styrker, behov og udfordringer og som kan hjælpe dem ind i fællesskabet.</p>
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	<p>Den studerende deltager aktivt i forældresamarbejdet såvel på skrift som i mundtligt i hverdagen.</p> <p>Det forventes, at den studerende deltager aktivt ved stuemøder og personalemøder. Her har den studerende mulighed for at fremlægge iagttagelser og refleksioner ift. den pædagogiske praksis.</p>
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	Den studerende er en selvstændig del af den daglige tilrettelæggelse af aktiviteter i større eller mindre grupper. I børnehaven arbejde vi stuevis eller på tværs af stuerne. Der er mulighed for at dele børnene op i mindre grupper til en planlagt eller spontan aktivitet.
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<p>Se ovenstående.</p> <p>Vi har rige muligheder for udfoldelser i alle læreplanstemaerne i hele huset.</p>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	Den studerende får viden om, hvordan vi arbejder med børnemiljøet i vuggestuen og børnehaven. Igennem den daglige dialog samt vejledning får den studerende viden om, hvordan sundhedsfremme inddrages i det pædagogiske arbejde. Den studerende laver iagttagelser og refleksioner over omsorg, sundhed og forebyggelse i hhv. vuggestuen og børnehaven,



		og tilrettelægger et handlingsforløb ud fra sine iagttagelser og refleksioner.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	De styrkede pædagogiske læreplaner <a href="#">Styrket pædagogisk læreplan   EVA</a>	
<b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der aftales og nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er færdigarbejdet. Vejleder forbereder skriftlig statusudtalelse forud for statusmødet.	
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	<p>a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives.</p> <p>b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden.</p> <p>c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift. opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.</p>	
<b>Institutionen som</b>	Den studerende skal have lyst til at arbejde med den givne målgruppe, og have lyst til at lære. Ligeledes forventes det også, at den studerende forholder sig reflekterende til egen og institutionens pædago-	



<p><b>praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>giske praksis.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende indgår i husets øvrige arbejdsplan som en del af normeringen. Arbejdsplanen tilsendes på mail inden opstart.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Eventuelle bekymringer/problemer tages op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionsleder/pædagogisk leder, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.</p>

## Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

*Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.*



<p><b>Kompetencemål:</b> Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.</p>		
<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>Dette opnås ved at være åben, observerende og reflekterende i hverdagen og igennem dialog med det pædagogiske personale, til vejledning, samt ved samtale med institutionslederen.</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>Der er mange muligheder for den studerende til at arbejde med forskellige små/store projekter indenfor det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø, idet vi har rigtig gode fysiske faciliteter – stor legeplads, dyrehold, atelier, muskelrum (gymnastiksal) osv.</p> <p>Strukturen i huset lægger op til muligheden for at lave såvel korte som længerevarende projekter alene med en lille gruppe børn eller med flere voksne om en større gruppe børn.</p>
<p>forandringsprocesser og innovation,</p>	<p>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</p>	<p>I det omfang børnene kan overskue det er vi meget åbne overfor udvikling, eksperimenteren og nye tiltag.</p>
<p>inddragelse af børn og for-</p>	<p>inddrage børn og forældres</p>	<p>I Thyholm Dagtilbud dokumenterer vi bl.a. ved opslag til forældre-</p>



<p><i>ældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p><i>ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i></p>	<p>ne og billeddokumentation. Vi benytter AULA som platform til skriftlig kommunikation.</p> <p>Med de pædagogiske læreplaner som ramme forsøger vi så vidt muligt at tage udgangspunkt i børnenes idéer og behov når vi planlægger.</p> <p>Vi tager åbent imod idéer og invitationer fra forældre.</p>
<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>Evalueringen af pædagogisk praksis foregår ved vejledning, personalemøder samt ved stuemøder. Vi anvender vores eget planlægnings og evaluerings skema der tager udgangspunkt i de gængse modeller. Den studerende tager aktiv del i dette.</p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>De styrkede pædagogiske læreplaner <a href="#">Styrket pædagogisk læreplan   EVA</a></p>	
<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der aftales og nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er færdigarbejdet.</p>	





<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives.</p> <p>b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden.</p> <p>c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift. opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Den studerende skal have lyst til at arbejde med den givne målgruppe, og have lyst til at lære. Ligeledes forventes det også, at den studerende forholder sig reflekterende til egen og institutionens pædagogiske praksis.</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>Den studerende indgår i husets øvrige arbejdsplan som en del af normeringen. Arbejdsplanen tilsendes på mail inden opstart.</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse)</p>	<p>Eventuelle bekymringer/problemer tages op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionsleder/pædagogisk leder, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.</p>



se af hvordan praktikstedet  
forholder sig, hvis der er  
bekymring / problemer i  
praktikforløbet)



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
<p>Vi er en institution der spænder vidt i muligheder i fh.t. alle de pædagogiske læreplanstemaer. Vi har samtidig en bredt sammensat brugergruppe med udfordringer i fh.t. udsatte børn samt børn fra andre kulturer. Vi arbejder løbende på at udvikle vores pædagogiske praksis så alle børn har mulighed for at blive så dygtige som muligt uanset baggrund.</p>	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
<p>Der vil være mulighed for at komme i institutionen og lave iagttagelser, lave interviews med børn og personale samt spørgeskemaundersøgelser. Der vil være mulighed for fotografering og videooptagelser, såfremt at de involverede personer ønsker det. For børnenes vedkommende betyder det, at forældrene skal skrive under på en samtykkeerklæring.</p>	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
<p>Bente Storgaard – dagtilbudsleder</p> <p>Pia Søndergård – pædagogisk leder</p>	



Rie Borg (vuggestuen)(har PD modul i praktikvejledning)

Herluf Simonsen (Børnehaven)(har vejlederkursus + fuld PD)

Anita Hjorth Sørensen (Børnehaven)(har vejlederkursus)

Tonny Birger Jeppesen (Børnehaven)(har vejlederkursus)

Mary Lauritsen (Børnehaven) (har vejlederkursus + fuld PD)